

Üksikjuhtumite lahendamise seotud ja piirkondlikud ülesanded

1. Üksikjuhtumite lahendamise seotud ülesanded

Eesmärk: kompleksse abivajadusega inimeste märkamine, koostöös abivajajaga, võimaluse korral tema lähedaste ja juhtumitiimiga abistamise eesmärgi seadmine ning abivajaja vajadustele vastava tervikliku toe korraldamine ja toetamise järjepidevuse tagamine.

Abivajaduse märkamine ja hindamine	Abivajaduse märkamine ja abivajaja või tema lähedasega kontakti loomine.
	Hindamine juhul, kui põhjalikumaid hindamisi ei ole juba tehtud. Vajaduse korral kodukülastuse tegemine.
	Taustainfo ja asjasse puutuvate hindamistulemuste koondamine ja analüüsimine.
Inimese ja tema lähedaste toetamine ja nõustamine	Abivajadusega inimese ja tema lähedaste nõustamine võimaliku abi ja abi osutamise protsessi kohta.
	Abivajadusega inimese ja tema lähedaste toetamine abivajaja iseseisvuse suurendamiseks, tervisekäitumise parandamiseks jne.
Abistamise eesmärgi seadmine ja juhtumiplaani koostamine	Abistamise eesmärgi ja vajaduse korral alaeesmärkide seadmine koostöös abivajajaga, võimaluse korral tema lähedaste ja juhtumitiimiga.
	Eri valdkondade ja asutuste abimeetmeid ning vajaduse korral inimese enda ja tema lähedase tegevusi sisaldava tervikliku juhtumiplaani koostamine.
Abi osutamise korraldamine	Juhtumiplaani eest vastutava koordinaatori määramine.
	Juhtumitiimi kokkuleppimine ja juhtumiplaanis ette nähtud ülesannetele vastutaja määramine ametikoha täpsusega.
	Juhtumiplaanis kokku lepitud tegevuste tegemine, sealhulgas teenuste osutamise ja toetuste määramise korraldamine.
	Vajalike tugimeetmete pakkumine, sealhulgas teenuste osutamine.

	Koordinaatori teavitamine muudatustest abivajaduses, sealhulgas teavitamine abivajaduse lõppemisest ja abi mittetoimimisest või muust eelnevalt kokkulepitud asjaolust vastavalt juhtumitiimi kokkuleppele.
	Infovahetuse korraldamine juhtumitiimi liikmete vahel.
Seire ja dokumenteerimine	Juhtumiga seotud teabe dokumenteerimine, sealhulgas andmete kandmine sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistrisse.
	Juhtumi regulaarne seire, sealhulgas eesmärkide saavutamise jälgimine.
	Abivajavalt inimeselt või tema lähedastelt tagasiside kogumine ja dokumenteerimine kokkulepitud viisil, et võimaldada mõista konkreetse abivajaja või tema lähedase tasandil toimunud muutust abi saamise kogemuses ning vajaduse korral korrigeerida abivajajaga seotud tegevusi.
	Juhtumi lahendamisel tuvastatud toimiva praktika ja puuduste, sealhulgas vajalike teenuste puudumine, jmt kohta teabe kogumine ja dokumenteerimine kokkulepitud viisil, et võimaldada koondada juhtumiülest infot puuduste ja toimiva praktika kohta.

2. Piirkondlikud ülesanded

Eesmärk: piirkonna võimaluste ja arendusvajaduste väljaselgitamine, piirkonnas tegutsevate osapoolte toimivaks piirkondlikuks võrgustikuks kokku toomine või võrgustiku laiendamine ning omavahelise tööjaotuse ja ülesannete kokkuleppimine kirjalikus vormis (õigusaktid, lepingud jm), piirkonnas tervikliku toe korraldamine ja toetamise järjepidevuse tagamine ning seiramine.

Võimaluste, sealhulgas ressursside väljaselgitamine ja arendamine	Piirkondlike võimaluste tervikpildi loomine, sealhulgas: <ol style="list-style-type: none"> 1) teenused, toetused ja muud ressursid, mis on piirkonnas olemas; 2) olemasolevad kokkulepped teenuste osutamiseks teises piirkonnas tegutsevate teenuseosutajatega; 3) raskused ja arendusvajadused. Kaardistuse tulemuste analüüsimine ning asjaomastele riiklikele ja kohalikele osapooltele edastamine.
	Võimalike võrgustikuliikmete leidmine ja piirkondliku võrgustiku loomine.
	Piirkondliku valdkondadevahelise koostöökultuuri loomine või laiendamine, koostöö arendamine ja toetamine, sealhulgas võrgustikuliikmetelt tagasiside küsimine ja vajaduse korral selle alusel piirkondlikes kokkulepetes muudatuste tegemine.
	Piirkondliku juhtrühma moodustamine ja töös hoidmine.

	<p>Abi osutamisel ja võrgustikutöö korraldamisel tegevuste, ülesannete ja vastutajate kokkuleppimine kirjalikus vormis (viited õigusaktidele, lepingutele jm vormidele) ning võrgustikuliikmete teavitamine kokkulepetest.</p>
Abi osutamise ja võrgustikutöö korraldamine	<p>Piirkondliku võrgustikutöö, sealhulgas regulaarsete kohtumiste korraldamine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) piirkonnas toimiva praktika ja probleemide tuvastamiseks; 2) probleemide lahendamise eesmärgil arendustegevuste planeerimiseks; 3) koostöökultuuri edendamiseks võrgustikuliikmete vahel.
	<p>Piirkonnas abi, sealhulgas teenuste osutamise korraldamine ja arendamine piirkondliku juhtrühma ning asjaomaste riiklike ja kohalike osapoolte kaudu, arendustegevustes osalemine.</p>
	<p>Infovahetuse korraldamine võrgustikuliikmete vahel.</p>
	<p>Abivajavalt inimeselt või tema lähedastelt tagasiside kogumine ja dokumenteerimine kokkulepitud viisil, et võimaldada hinnata, kas koordinatsioonimudeli rakendamine loob abivajava inimese tasandil väärtust.</p>
Seire ja dokumenteerimine	<p>Võrgustikuliikmetelt tagasiside kogumine ja dokumenteerimine kokkulepitud viisil, et võimaldada hinnata, kas koordinatsioonimudeli rakendamine loob piirkondlikul tasandil väärtust.</p>
	<p>Seire ja piirkonna elanikkonna tervikvaade, nii kaetud kui katmata vajaduste väljaselgitamine ja jälgimine.</p>
	<p>Koordinatsioonimudeli piirkondliku toimimise seiramine ja analüüsimine ning arendus- ja muudatusvajaduste kohta teabe kogumine kokkulepitud viisil, et võimaldada koondada infot piirkonna puuduste ja hea praktika kohta.</p>